

SCGE - Grupo Ocupacional Gestão Pública - GOGP – 2026 (Período Avaliativo: Janeiro a Dezembro)										Distribuição de pesos	
Metas Institucionais										Específico	Geral
Instituição: SCGE			Indicador	Fonte de Verificação	Período de Aferição	Cálculo do Indicador	Meta	Critério de Pontuação	Pontuação	(do indicador)	(do grupo)
Objetivo	Ampliar a transparência pública e a participação cidadã ¹	Nível de Transparência alcançado no Levantamento Nacional de Transparência Pública	Avaliação realizada pela Associação dos Tribunais de Contas (Atricon)	Planilha de controle de atingimento dos indicadores Institucionais	Janeiro/26 a Outubro/26	Níveis de Transparência: - Inexistente (0%) - Inicial (Entre 1% e 29%) - Básico (Entre 30% e 49%) - Intermediário (Entre 50% e 74%) - Elevado (Acima de 75%) - Prata (Entre 75% e 84%) - Ouro (Entre 85% e 94%) - Diamante (Entre 95% e 100%)	Diamante	Inexistente	0,0	40%	40%
								Inicial	2,0		
								Básico	3,5		
								Intermediário	5,0		
								Elevado	6,5		
								Prata	8,0		
								Ouro	9,0		
Diamante	10,0										
Meta Individual - Maria Gilda Bicalho de Lima										Específico ²	Geral
Servidores da Gerência de Gestão de Pessoas			Indicador	Fonte de Verificação	Período de Aferição	Cálculo do Indicador	Meta	Critério de Pontuação (*3)	Pontuação	(do indicador)	(do grupo)
Objetivo	Otimizar a efetividade na Folha de Pagamento dos servidores	Instituir instância (hierárquica) de revisão do cadastro das informações previamente ao lançamento da folha	Percentual de cadastros revisados por instância hierárquica antes do fechamento da folha	Sistemas Oficiais e Planilha de Controle (drive)	Janeiro/26 a Outubro/26	Nº de cadastros revisados e validados pela instância hierárquica / Nº total de cadastros incluídos ou alterados no período) × 100	90%	0 a 29%	0,0	15%	60%
								30 a 44%	2,5		
								45 a 59%	5,0		
								60 a 74%	7,5		
								75 a 89 %	8,5		
	90 a 100%	10,0									
	Atuar tempestivamente junto com a SAD/EGAPE	Percentual de demandas atendidas dentro do prazo pactuado com a SAD/EGAPE	Sistemas Oficiais e Planilha de Controle (drive)	Janeiro/26 a Outubro/26	Nº de demandas atendidas dentro do prazo / Nº total de demandas recebidas da SAD/EGAPE) × 100	90%	0 a 29%	0,0			
							30 a 44%	2,5			
							45 a 59%	5,0			
							60 a 74%	7,5			
75 a 89 %							8,5				
90 a 100%	10,0										
Objetivo	Promover engajamento e dos colaboradores ¹	Índice de efetividade na programação e execução de férias dos servidores	Índice de efetividade na programação e execução de férias	Sistemas Oficiais e Planilha de Controle (drive)	Janeiro/26 a Outubro/26	Nº de férias executadas conforme programação / Nº total de férias programadas no período) × 100	90%	0 a 29%	0,0		
								30 a 44%	2,5		
								45 a 59%	5,0		
								60 a 74%	7,5		
								75 a 89 %	8,5		
90 a 100%	10,0										
Objetivo	Garantir capacitação da servidora	Garantir 20 horas-aula (h/a) de capacitação na área de atuação do servidor	Capacitações realizadas	Certificados entregues à CDP	Janeiro/26 a Outubro/26	Somatório (Σ) das horas-aula (h/a) realizadas de curso	20 h/a	Σ < 12 h/a	0,0	15%	
								12 h/a ≤ Σ < 14 h/a	2,5		
								14 h/a ≤ Σ < 16 h/a	5,0		
								16 h/a ≤ Σ < 18 h/a	7,5		
								18 h/a ≤ Σ < 20 h/a	8,5		
								20 h/a	10,0		

¹ "Ampliar a transparência pública e a participação cidadã" e "Promover engajamento e bem-estar dos colaboradores" são Objetivos Estratégicos da SCGE para 2026.

² Para fins de apuração das metas individuais, o peso específico de cada um dos quatro indicadores definidos nas metas individuais será considerado como 15%, o que totaliza os 60% do peso do grupo.

³ O arredondamento dos critérios é feito da seguinte maneira: Se o algarismo anterior ao da casa decimal for maior ou igual a 5, é aumentado 5 na casa decimal escolhida para o arredondamento. Se o número for menor do que 5, são retiradas as casas decimais e o número não se altera.